

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Драченинская основная общеобразовательная школа"»
(МБОУ "Драченинская ООШ")

ПРИКАЗ

06.05.2020

№ _____

О досрочном завершении учебного года и упрощенной промежуточной аттестации

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письма Минпросвещения России от 08.04.2020 № ГД-161/04, письма министерства образования и науки Кузбасса от 06.05.2020 № 3545/04 в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Завершить 2019/20 учебный год досрочно в следующие сроки:

- 25.05.2020 – в 1-4-х классах;
- 30.05.2020 – в 5-8-х классах;
- 05.06.2020 – в 9 классе.

2. Организовать и провести промежуточную аттестацию по итогам учебного года в 1-8-х классах в особом порядке:

- не проводить годовые письменные работы;
- провести промежуточную аттестацию за четвертую четверть в форме текущего контроля успеваемости и выставить отметки за четверть по каждому учебному предмету на основании отметок, имеющих в классном журнале на дату окончания 2019/20 учебного года, указанную в пункте 1 настоящего приказа;
- определить годовые отметки по каждому учебному предмету как среднее арифметическое четвертных отметок и выставить их в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3. Для 9- го класса завершить учебный год в сроки, определенные календарными учебными графиками основной образовательной программы основного общего образования и основной образовательной программы среднего общего образования.

4. Заместителю директора по УВР Тумановой И.Л.:

- по итогам промежуточной аттестации провести педсовет о переводе учащихся 2-8-х классов в следующий класс;
- по завершении учебных занятий провести педсовет о переводе учащихся 1-го класса в следующий класс.

5. Учителям-предметникам:

- выставить в классные журналы итоговые оценки за четвертую четверть и год в срок до 23.05.2020;
- заполнить классные журналы по итогам четверти и учебного года в соответствии с рабочими программами и положением о классном журнале.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Е.В. Конюкова

Заместитель директора по УВР И.Л. Туманова

эл. почта i.l.tumanova@gmail.com 06.05.2020

Секретарь О.Л. Федько 06.05.2020